

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по инвентаризации сооружений двойного назначения и иных заглубленных (полузаглубленных) сооружений

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие организационно-методические указания (далее – ОМУ) разработаны в рамках реализации Закона Республики Беларусь от 27.11.2006 № 183-З «О гражданской обороне», а также пунктов 2.7 и 14.13 Плана основных мероприятий по подготовке органов управления и сил Государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны Организационно-методических указаний по подготовке органов управления и сил Государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на 2025 год, утвержденных 16.12.2024 Премьер-министром – начальником гражданской обороны Республики Беларусь Р.А.Головченко, и определяют порядок проведения инвентаризации сооружений двойного назначения и иных заглубленных (полузаглубленных) сооружений (далее – инвентаризация) на территории Республики Беларусь в 2025 году.

2. Основными целями инвентаризации являются:

наращивание инженерной защиты для укрытия наибольшей работающей смены организаций и населения от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности;

информирование заинтересованных и определение перечня мер (в т.ч. с учетом требований Правил пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21.05.2013 № 399) по приведению заглубленных (полузаглубленных) помещений в соответствие с требованиями правил пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений для возможного укрытия населения;

Справочно: представители жилищно-коммунального хозяйства, состоящие в комиссии, определяют перечень мер и пути их реализации.

уточнение технических характеристик зданий и сооружений, ведомственной подчиненности;

Справочно: уточнение технических характеристик зданий и сооружений, ведомственной подчиненности проводится с участием входящих в состав местной комиссии представителей агентства по государственной регистрации и земельному кадастру.

подтверждение наличия ранее поставленных на учет СДН с уточнением ранее присвоенных им учетных номеров.

3. К объектам, подлежащим инвентаризации, относятся заглубленные (полузаглубленные) сооружения организаций независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

Инвентаризации не подлежат объекты недвижимости, находящиеся в собственности физических лиц.

4. Заглубленные (полузаглубленные) сооружения по результатам инвентаризации подразделяются на следующие группы:

4.1.1 группа – заглубленные (полузаглубленные) сооружения, которые возможно приспособить под СДН;

4.2.2 группа – заглубленные (полузаглубленные) сооружения, которые не подходят под требования СДН, но их возможно использовать для укрытия наибольшей работающей смены организации и населения от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности;

4.3.3 группа – заглубленные (полузаглубленные) сооружения, которые невозможно отнести к 1 и 2 группам и их невозможно и (или) нецелесообразно использовать для укрытия наибольшей работающей смены организации и населения от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности.

ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

5. Инвентаризация организуется по административно-территориальному, ведомственному принципам и проводится соответствующими комиссиями по месту расположения объектов.

6. Для достижения целей инвентаризации соответствующими распорядительными документами создаются комиссии:

ведомственная – в республиканском органе государственного управления, иной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь (далее – орган государственного управления) для инвентаризации заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся в республиканской форме собственности;

территориальная – в облисполкомах (Минском горисполкоме) для инвентаризации заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся на территории области, г. Минска;

местная – в рай(гор)исполкомах (районных администрациях) для

инвентаризации заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся на территории районов (городов) областей, г. Минска;

объектовая – в организациях (объектах) для инвентаризации заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся в оперативном управлении или в хозяйственном ведении организации (объекта).

7. Приказом (распоряжением) руководителя органа государственного управления, местного исполнительного и распорядительного органа, объекта назначаются председатель инвентаризационной комиссии и иные должностные лица.

8. Председателей инвентаризационных комиссий необходимо назначать из числа руководителей (или их заместителей) органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов, организаций (объектов).

9. В состав комиссий для проведения инвентаризации должны входить в:

объектовую – специально назначенный работник организации, уполномоченный на выполнение задачи в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны;

местную – представители соответствующего городского (районного) отдела по чрезвычайным ситуациям, агентства по государственной регистрации и земельному кадастру, районного (городского) исполнительного комитета (администрации района), в т.ч. жилищно-коммунального хозяйства;

территориальную – представители областного (Минского городского) управлений МЧС, агентства по государственной регистрации и земельному кадастру, областного (Минского городского) исполнительного комитета, в т.ч. жилищно-коммунального хозяйства;

ведомственную – представитель структурного подразделения (отдела, сектора) или специально назначенный работник, уполномоченный на выполнение задачи в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Иные лица для включения в состав комиссий определяются соответствующим руководителем органа государственного управления, местного исполнительного и распорядительного органа, иных организаций.

10. Каждая инвентаризационная комиссия несет ответственность за полноту и точность фактических данных, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации (Приложения 1-5 к настоящим ОМУ, фотоматериалов).

11. В случае невыполнения настоящих ОМУ, в т.ч. отказа организации в осуществлении инвентаризации, местной комиссией

направляется в территориальную комиссию информация о допущенном нарушении (в случае необходимости – объектовой в территориальную) для дальнейшего рассмотрения указанного вопроса на заседании комиссии по чрезвычайным ситуациям соответствующего уровня и при необходимости информирования территориальных управлений МЧС и иных заинтересованных.

12. В целях организации и проведения инвентаризации:

МЧС, в случае необходимости, оказывает методическую помощь по организации работы территориальных и ведомственных комиссий, анализирует представленные по итогам инвентаризации материалы;

территориальные управления МЧС (согласно территориальному расположению), в случае необходимости, оказывают методическую помощь по организации работы местных комиссий, анализируют и обобщают представленные им материалы, выборочно проверяют их достоверность и в случае выявления недостатков принимают меры по их устранению;

Г(Р)ОЧС (согласно территориальному расположению), в случае необходимости, оказывают методическую помощь по организации работы объектовых комиссий, анализируют и обобщают представленные им материалы, выборочно проверяют их достоверность и в случае выявления недостатков принимают меры по их устранению.

13. По итогам инвентаризации территориальные и ведомственные комиссии направляют в МЧС ведомости, приведенные в приложениях 2-5, в бумажном (с подписями комиссии) и электронном видах (на жестком носителе (CD-R, DVD-R и др. в формате Word или Excel).

14. При заполнении инвентаризационных ведомостей используются полные наименования органов государственной власти и управления, согласно общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 004-2014 «Органы государственной власти и управления», утвержденного постановлением государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 30.12.2014 № 60, сокращения не допускаются.

15. Срок хранения ведомостей – 5 лет.

ГЛАВА 3 ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ ОБЪЕКТОВОЙ КОМИССИИ

16. Объектовая комиссия:

в соответствии с пунктом 5 настоящих ОМУ обследует заглубленные (полузаглубленные) помещения (за исключением заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся в жилом фонде, которые обследуются совместно с местной комиссией, включая

представителей ЖКХ) и относит их к соответствующей группе;

согласно Приложению 1 составляет карточки учета заглубленных (полузаглубленных) сооружений, которые возможно использовать для укрытия (для 1 и 2 группы) и не позднее 13.07.2025 направляет копию в соответствующий Г(Р)ОЧС (далее – карточка учета);

Справочно: первый экземпляр карточки учета хранится в организации, в ведении которой находится заглубленное (полузаглубленное) сооружение, копия - Г(Р)ОЧС.

уточняет ранее присвоенные СДН инвентарные номера.

17. После проведения инвентаризации и не позднее 13.07.2025:

17.1. Для 1 группы составляет и представляет в ведомственную (при наличии) и местную комиссии ведомость согласно таблице А приложения 2, а также информацию (при наличии) о соответствии СДН (ранее состоящих на учете МЧС) установленным характеристикам объекта;

Справочно:

ведомость составляется в разрезе районов (городов);

в случае, если СДН ранее состоял на учете МЧС, то ведомость не составляется, а в соответствующие местную и ведомственную комиссии направляется информация о соответствии СДН ранее установленным характеристикам объекта. К информации прилагается копия ведомости, которая составлена по итогам последней ранее проведенной инвентаризации;

если характеристики объекта изменились, то составляется ведомость согласно таблице А приложения 2;

в таблице А приложения 2 в графу примечание вносится пометка о годе постановки СДН на учет;

пример: «Учет с 2024 г.». В случае, если дата постановки на учет неизвестна, то ставится год последней ранее проведенной инвентаризации.

17.2. Для 2 группы составляет и представляет в ведомственную (при наличии) и местную комиссии ведомость согласно таблице А приложения 3;

Справочно: ведомость составляется в разрезе районов (городов).

17.3. Для 3 группы составляет и представляет в ведомственную (при наличии) и местную комиссии ведомость согласно приложению 4;

17.4. Составляет сводную ведомость (приложение 5) и направляет ее в ведомственную (при наличии) и местную комиссии.

ГЛАВА 4

ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ МЕСТНОЙ КОМИССИИ

18. Местная комиссия:

проводит анализ качества реализации задач и обязанностей комиссией объектового уровня и в случае выявления нарушений принимает меры по их устранению;

обобщает направленные объектовой комиссией ведомости и представляет не позднее 01.08.2025 в территориальную комиссию обобщенные ведомости согласно таблицам А приложений 2 и 3;

проводит анализ достоверности представляемых материалов;

составляет карточки учета (приложение 1) заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), и не позднее 15.09.2025 направляет копии в соответствующий Г(Р)ОЧС;

Справочно: первый экземпляр карточки учета хранится в организации, в ведении которой находится заглубленное (полузаглубленное) сооружение, а второй - в Г(Р)ОЧС.

Срок хранения карточек учета в соответствующем Г(Р)ОЧС – бессрочный.

составляет, обобщает и направляет в территориальную комиссию обобщенные ведомости согласно таблицам Б приложения 2 и 3;

направляет не позднее 15.09.2025 в территориальную комиссию информацию о количестве заглубленных (полузаглубленных) помещений, отнесенных к 3 категории, а также об основных причинах отнесения к указанной категории;

Справочно: в информации отражаются объекты представленные объектовой комиссией и объекты, выявленные по итогам обследования заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов).

определяет координаты широты и долготы (X, Y) капитальных строений, которые находятся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов) и имеют в своем составе заглубленные (полузаглубленные) сооружения, а также находящихся в жилом фонде отдельно стоящих заглубленных (полузаглубленных) сооружений;

проводит комиссионное обследование заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), и относит их к соответствующей группе;

в лице представителей ЖКХ (входящих в состав местной комиссии) во взаимодействии с представителями ЖКХ территориальной комиссии принимают меры по приведению заглубленных (полузаглубленных)

сооружений в соответствие с требованиями правил пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений;

с участием представителя агентства по государственной регистрации и земельному кадастру (входящего в состав местной комиссии) проводит анализ достоверности представляемых материалов на предмет технических характеристик зданий и сооружений, ведомственной подчиненности;

уточняет ранее присвоенные СДН инвентарные номера;

проводит фотофиксацию:

фасада здания, находящегося в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), где находится СДН (I группа) или подвал (II группа), и входа в него (далее - фотографии), и направляет каталог подписанных фотографии (в электронном виде) не позднее 15.09.2025 в соответствующий Г(Р)ОЧС и территориальную комиссию;

Справочно:

срок хранения фотографий в Г(Р)ОЧС – 6 лет;

фотографии должны быть цветными, четкими.

заглубленных (полузаглубленных) помещений, и подписанные результаты фотофиксаций заглубленных (полузаглубленных) помещений направляет не позднее 10.10.2025 в соответствующие территориальные управления МЧС и Г(Р)ОЧС;

Справочно:

фотофиксация заглубленного (полузаглубленного) помещения проводится в целях дальнейшего подтверждения соответствия объекта требованиями правил пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений;

электронные копии результатов фотофиксации помещений хранятся в соответствующих Г(Р)ОЧС и областном (Минском городском) УМЧС;

срок хранения результатов фотофиксации помещений в соответствующих территориальных управлениях МЧС и Г(Р)ОЧС – 2 года.

обеспечивает подписание фотографий и результатов фотофиксации помещений заглубленных (полузаглубленных) помещений;

Справочно:

фотографии формируются в электронную папку, папки подписываются;

пример подписания папки: «СДН на 150 ч по адресу г Минск, ул. Коласа 15 под., 2»;

для подвалов вместо слова «СДН» ставится слово «подвал»;

результаты фотофиксации заглубленных (полузаглубленных) помещений подписываются по аналогии с фотографиями.

19. После проведения инвентаризации заглубленных (полузаглубленных) помещений, находящихся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов) не позднее 15.09.2025:

19.1. Для 1 группы составляет и представляет в территориальную комиссию ведомость согласно таблице Б приложения 2;

Справочно:

ведомость составляется в разрезе районов (городов);

если в рамках обследования установлено, что объект не соответствует требованиям правил пользования жилыми помещениями (по информации представителя ЖКХ, который включен в комиссию), содержания жилых и вспомогательных помещений, то в графу примечание вносится пометка «Не соответствует правилам пользования»;

в таблице Б приложения 2 в графу примечание вносится пометка о годе постановки СДН на учет;

пример: «Учет с 2024 г.». В случае, если дата постановки на учет неизвестна, то ставится год последней ранее проведенной инвентаризации.

19.2. Для 2 группы составляет и представляет в территориальную комиссию ведомость согласно таблице Б приложения 3;

Справочно:

если в рамках обследования установлено, что объект не соответствует требованиям правил пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений, то в графу примечание вносится пометка «Не соответствует правилам пользования»;

ведомость составляется в разрезе районов (городов).

19.3. Для 3 группы составляет ведомость согласно приложению 3;

Справочно: если в рамках обследования установлено, что объект не соответствует требованиям правил пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений, то в графу примечание вносится пометка «Не соответствует правилам пользования».

19.4. Составляет сводную ведомость (приложение 5) и направляет ее в территориальную комиссию.

ГЛАВА 5

ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ ВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

20. Ведомственная комиссия:

проводит анализ качества реализации задач и обязанностей объектовой комиссии и в случае выявления нарушений принимает меры

по их устранению;

обобщает и представляет не позднее 01.09.2025 в МЧС:

обобщенные инвентаризационные ведомости (приложения 2,3,4,5);

Справочно: ведомости составляются в разрезе районов (городов).

сводную ведомость (приложение 5);

информацию о количестве выявленных заглубленных (полузаглубленных) помещений, отнесенных к 3 категории, а также об основных причинах отнесения к указанной категории.

ГЛАВА 6

ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

21. Территориальная комиссия:

проводит анализ качества реализации задач и обязанностей комиссией объектового уровня и в случае выявления нарушений принимает меры по их устранению;

составляет ведомость согласно таблице В приложения 2;

обобщает и представляет не позднее 15.10.2025 в МЧС:

обобщенные инвентаризационные ведомости (приложения 2,3,4);

Справочно:

таблицы А и Б приложений 2 и 3 представляются отдельно и в единую таблицу не объединяются;

ведомости составляются в разрезе районов (городов).

ведомость согласно таблице В приложения 2;

сводную ведомость (приложение 5);

электронный каталог подписанных фотографий;

информацию о выявленном количестве заглубленных (полузаглубленных) помещений, отнесенных к 3 категории, а также об основных причинах отнесения к указанной категории.

ГЛАВА 7

ТРЕБОВАНИЯ К ЗАГЛУБЛЕННЫМ (ПОЛУЗАГЛУБЛЕННЫМ) ПОМЕЩЕНИЯМ, ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ К ГРУППЕ

22. Требования к заглубленным (полузаглубленным) помещениям, которые возможно использовать для укрытия:

22.1. Входы в заглубленные (полузаглубленные) помещения должны находиться на расстоянии равном установленному радиусу сбора (500 м) от мест работы и (или) жительства укрываемых, а также их пребывания;

22.2. Заглубленные (полузаглубленные) помещения не должны находиться в затопленном (подтопленном) состоянии;

22.3. Высота заглубленных (полузаглубленных) помещений, планируемых к приспособлению под СДН (от отметки пола до низа выступающей конструкции потолочного перекрытия), должна быть не ниже 1,85 м;

22.4. Количество входов в заглубленных (полузаглубленных) помещений должно быть не менее двух *(при вместимости до 50 чел. допускается устройство одного входа, при этом вторым эвакуационным выходом должен быть технологический (оконный) проем не менее 0,7*1,5 м);*

22.5. Заглубленные (полузаглубленные) помещения не должны располагаться в зданиях и сооружениях, находящихся в аварийном состоянии или в признанном ветхом жилом фонде;

22.6. Заглубленное (полузаглубленное) сооружение по своим признакам должно относиться к капитальному строению (зданию, сооружению) и (или) находиться в его составе;

22.7. Плита перекрытия (покрытия) над заглубленным (полузаглубленным) сооружением должна быть в бетонном (железобетонном) исполнении;

22.8. Через помещения заглубленных (полузаглубленных) сооружений не должен проходить газопровод;

22.9. Высота заглубленных (полузаглубленных) помещений (от отметки пола до низа выступающей конструкции) потолочного перекрытия должна быть не ниже 1,7 м.

23. Заглубленные (полузаглубленные) помещения относят к:

1 группе – при выполнении подпунктов 22.2-22.9;

2 группе – при выполнении подпунктов 22.1-22.2, 22.5-22.9;

3 группе – при невыполнении подпунктов 22.1, 22.2, 22.5, 22.7, 22.8, 22.9 (одного из подпунктов или их совокупности).

24. По итогам инвентаризации:

24.1. Для 1 группы вместимость рассчитывается по формуле:

$$S_{осн.} = S_{общ.} - S_{всп.},$$

где $S_{общ.}$ – общая площадь помещений объекта;

$S_{осн.}$ – площадь основных помещений, в которых возможно укрывать население (для укрытия 1 человека необходимо 1 м² площади);

$S_{всп.}$ – площадь помещений для размещения санузлов, воды, емкостей (пакетов) для сбора нечистот (фекалий) и т.д.

Общая площадь вспомогательных помещений СДН рассчитываются по формуле:

$$S_{\text{всп.}} = S_{\text{в.п.}} + S_{\text{с.у.}} + S_{\text{з.о.}} + S_{\text{иных}},$$

где $S_{\text{в.п.}}$ – площадь помещения для устройства вентиляционного оборудования (до 50 человек не предусматривается, более 50 – 3 м²);

$S_{\text{с.у.}}$ – площадь санитарных узлов (для двух кабинок – 11 м²);

Справочно: в СДН, расположенных в зданиях с канализацией, рассматривается возможность устройства промывных уборных с отводом сточных вод в наружную канализационную сеть. В помещениях, которые не имеют подключения к центральной канализации, необходимо предусматривать резервуар для сбора нечистот (фекалий) с возможностью его очистки или установку биотуалетов или емкостей (пакетов) для сбора нечистот (фекалий).

$S_{\text{з.о.}}$ – площадь помещения для хранения загрязненной одежды (в случае необходимости, если объект находится в зоне возможного заражения АХОВ, зоны возможного опасного радиоактивного загрязнения, планирования срочных защитных мер) следует определять из расчета не более 0,07 м² на одного укрываемого;

$S_{\text{иных}}$ – площадь иных помещений с учетом специфики объекта;

24.2. Для 2 группы норму площади пола на одного укрываемого следует принимать 1 м²;

24.3. Для 1 группы Г(Р)ОЧС (по согласованию с областным (Минским городским) управлением МЧС) заглубленному (полузаглубленному) помещению присваивается учетный номер.

Справочно: например, СДН № 6/14-294/СДН-I/150-B, где:

6 – номер области;

14 – номер района;

294 – порядковый номер сооружения;

СДН – вид сооружения (по назначению);

I- тип защитного сооружения (I тип – для СДН, которые соответствуют предъявляемым требованиям и не требуют дооборудования, II тип – для СДН, которые требуют дооборудования в период заблаговременной подготовки государства к ведению гражданской обороны);

150 – вместимость сооружения, чел;

B – встроенное или O – отдельностоящее.

25. Алгоритм проведения инвентаризации отражен в приложении 6.

КАРТОЧКА УЧЕТА

заглубленных (полузаглубленных) сооружений, которые возможно использовать для укрытия

1. Адрес:
2. Ведомственная принадлежность:
3. Характер использования в настоящее время:
4. Площадь, кв.м.:
5. Высота:
6. Возможность использования для укрытия населения (да/нет):
7. Возможность использования в качестве сооружения двойного назначения (да/нет):
8. Номер по учету МЧС (для СДН):
9. Вместимость, чел.:
10. Тип: встроенное, отдельно стоящее (подчеркнуть).
11. Этажность здания, этаж:
12. Характеристика конструкций подвала:
 - а) стены (указать материал):
 - б) перекрытия (указать материал, тип):
 - в) количество дверных проемов, шт.:
 - г) количество оконных проемов, шт.:
13. Характеристика внутреннего оборудования:
 - а) вентиляция (есть, нет):
 - б) водопровод (есть, нет):
 - в) канализация (есть, нет):
 - г) электроосвещение (есть, нет):
14. Требуется выполнить работы по приспособлению под сооружение двойного назначения (установка вентилятора, дверей, туалетов и т.д.): _____

15. Дата составления карточки:
16. Соответствие объекта (соответствует/не соответствует) правилам пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений (на дату составления карточки учета):

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

Таблица А – Инвентаризационная ведомость заглубленных (полузаглубленных) сооружений (не находящихся в жилом фонде), которые возможно приспособить под СДН по состоянию на _____ 2025 года и находящиеся на территории

(организация, наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес	Номер по учету МЧС	Назначение сооружения в мирное время	Общая площадь, м ² ,	Вместимость, чел.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Наименование области						
Наименование города (района)						
					Σ	

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Примечание:

**ведомость заполняется в разрезе районов (городов);
менять форму ведомости не допускается;
станции метрополитена не учитываются.**

1 ГРУППА

Таблица Б – Инвентаризационная ведомость заглубленных (полузаглубленных) сооружений (находящихся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), которые возможно приспособить под СДН по состоянию на _____ 2025 года и находящиеся на территории

(организация, наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес	Номер по учету МЧС	координаты широты и долготы (X, Y) капитальных строений		Назначение сооружения в мирное время	Общая площадь, м ² ,	Вместимость, чел.	Примечание
			X	Y				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование области								
Наименование города (района)								
							Σ	

Примечание:
ведомость заполняется в разрезе районов (городов);
менять форму ведомости не допускается.

Таблица В – Инвентаризационная ведомость сооружений двойного назначения (метрополитен) по состоянию на _____ 2025 года

№ п/п	Наименование станции	Номер по учету МЧС	Год ввода в эксплуатацию	Вместимость, чел.	Примечание
1	2	3	4	5	6
				Σ	

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Примечание: менять форму ведомости не допускается.

Приложение 3

2 ГРУППА

Таблица А – Инвентаризационная ведомость заглубленных (полузаглубленных) сооружений (не находящихся в жилом фонде (, которые не подходят под требования СДН, но их возможно использовать для укрытия

(организация, наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)
по состоянию на _____ 2025 года

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес	Общая площадь, м ² ,	Вместимость, чел.	Год ввода в эксплуатацию	Назначение сооружения в мирное время	Причины невозможности приспособления под СДН (указывается подпункт пункта 5 ОМУ)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Наименование области							
Наименование города (района)							
			Σ				

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Примечание:

**ведомость заполняется в разрезе районов (городов);
менять форму ведомости не допускается.**

2 ГРУППА

Таблица Б – Инвентаризационная ведомость заглубленных (полузаглубленных) сооружений (находящихся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), которые не подходят под требования СДН, но их возможно использовать для укрытия

(организация, наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)
по состоянию на _____ 2025 года

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес	Координаты широты и долготы (X, Y) капитальных строений		Общая площадь, м ² ,	Вместимость, чел.	Год ввода в эксплуатацию	Назначение сооружения в мирное время	Причины невозможности приспособления под СДН (указывается подпункт пункта 5 ОМУ)	Примечание
		X	Y						
1	2	3	4	5	6	7			8
Наименование области									
Наименование города (района)									
					Σ				

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Примечание:
ведомость заполняется в разрезе районов (городов);
менять форму ведомости не допускается.

Приложение 4

3 ГРУППА

Инвентаризационная ведомость заглубленных (полуглубленных) сооружений, которые невозможно отнести к 1 и 2 группам и их невозможно и (или) нецелесообразно использовать для укрытия по состоянию на _____ 2023 года

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес	Общая площадь, м ² ,	Назначение сооружения в мирное время	Причины невозможности использования для укрытия населения (указывается подпункт пункта 5 ОМУ)	Примечание
1	2	3	4	5	6
Наименование области					
Наименование города (района)					

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Примечание:
ведомость заполняется в разрезе районов (городов);
менять форму ведомости не допускается.

Сводная ведомость

результатов инвентаризации сооружений двойного назначения и иных заглубленных (полузаглубленных) сооружений,
находящихся на территории (в ведении) _____
(наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)

по состоянию на _____ 2025 года

№	Общее количество осматренных заглубленных (полузаглубленных помещений), шт.	Из общего количества осматренных заглубленных (полузаглубленных помещений) установлены:				Из общего количества СДН (столбик 3):								Из общего количества подвалов:				Из общего количества СДН и вместимости		Количество объектов I группы не соответствующих Правилам пользования	Количество объектов II группы не соответствующих Правилам пользования	Количество объектов III группы не соответствующих Правилам пользования	Примечание
		Общее количество СДН (I группа)	Общая вместимость СДН, чел.	Общее количество подвалов (II группа)	Общая вместимость подвалов, чел.	СДН - I				СДН - II				Находятся в ведении организаций (за исключением жилого фонда), шт.	Общая вместимость, чел.	Находятся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), шт.	Общая вместимость, чел.	Находятся в ведении организаций (за исключением жилого фонда), шт.	Общая вместимость, чел.				
						Находятся в ведении организаций (за исключением жилого фонда), шт.	Общая вместимость, чел.	Находятся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), шт.	Общая вместимость, чел.	Находятся в ведении организаций (за исключением жилого фонда), шт.	Общая вместимость, чел.	Находятся в жилом фонде (за исключением многоквартирных жилых домов), шт.	Общая вместимость, чел.										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Наименование области																							
Наименование города (района)																							
	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	

Примечание:
ведомость заполняется в разрезе районов (городов);
менять форму сводной ведомости не допускается;
в случае отсутствия числового показателя – ячейка не заполняется, прочерк или иной знак не ставится;
по итогам заполнения по каждому столбику считается общее значение.

Алгоритм проведения инвентаризации



Условные обозначения:

- 1 - До 13.07.2025 направляет в соответствующий Г(Р)ОЧС копии карточек учета заглубленных (полузаглубленных) помещений.
- 2 - До 13.07.2025 направляются заполненные и подписанные инвентаризационные ведомости (таблица А приложения 2 к ОМУ).
- 3 - До 01.08.2025 направляются заполненные и подписанные инвентаризационные ведомости (таблица А приложения 2 к ОМУ).
- 4 - До 15.09.2025 направляется информация о количестве заглубленных (полузаглубленных) помещений, отнесенных к 3 категории.
- 5 - До 15.09.2025 направляется электронный каталог подписанных фотографий.
- 6 - До 10.10.2025 направляются результаты фотофиксации помещений заглубленных (полузаглубленных) сооружений.
- 7 - До 15.09.2025 направляются заполненные и подписанные инвентаризационные ведомости (таблица А приложения 2, таблица А приложения 3 к ОМУ).
- 8 - До 15.09.2025 направляется заполненная и подписанная сводная ведомость.
- 9 - До 01.09.2025 направляются заполненные, обобщенные и подписанные инвентаризационные ведомости (таблица А приложения 2, таблица А приложения 3 к ОМУ).
- 10 - До 01.09.2025 направляется заполненная и подписанная сводная ведомость.
- 11 - До 15.10.2025 направляется заполненная и подписанная инвентаризационная ведомость (таблица В приложения 2 к ОМУ).
- 12 - До 15.10.2025 направляется заполненная и подписанная инвентаризационная ведомость (приложения 2,3 к ОМУ).
- 13 - До 15.10.2025 направляется заполненная и подписанная сводная ведомость.
- 14 - До 15.10.2025 направляется электронный каталог подписанных фотографий.